

Общество с ограниченной ответственностью «Нэксайн Солюшнс»
(ООО «Нэксайн Солюшнс»)
Код ОКПО 46685612

ПРИКАЗ

29.09.2023 № 15/2

Москва

Об утверждении и введении в действие Положения о Центре обучения ООО «Нэксайн Солюшнс»

На основании Устава ООО «Нэксайн Солюшнс»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о Центре обучения ООО «Нэксайн Солюшнс» (далее – «Положение») в редакции Приложения к настоящему Приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Приложение: Положение – 1 экз. на 10 л.

Генеральный директор



В.А. Шмидт





**Общество с ограниченной ответственностью
«Нэксайн Солюшнс»**

Система Менеджмента Качества

(confluence.nexign.com/display/qmsdoc)

**Положение о Центре обучения
ООО "Нэксайн Солюшнс"**

Москва, 2023 г.

Оглавление

1. Паспорт документа.....	3
2. История изменений.....	3
3. 1. Определения, обозначения и сокращения.....	3
4. 2. Общие положения	5
5. 3. Предмет, цели, задачи, функции структурного подразделения Центр обучения Солюшнс	6
6. 4. Права и обязанности.....	7
7. 5. Основы деятельности	7
8. 6. Прием и отчисление Обучающихся по Дополнительным образовательным программам.....	8
9. 7. Управление деятельностью	8
10. 8. Виды выдаваемых документов об образовании и обучении	9
11. 9. Права и обязанности участников образовательного процесса	9

nexign © ООО «Нэксайн Солюшнс»	Положение о Центре обучения ООО "Нэксайн Солюшнс"	Лист	Листов
		2	10

1. Паспорт документа

Введён	Впервые
Дата ввода в действие	
Основание для ввода в действие	
Разработчик документа	Bondareva, Yelizaveta
Ответственный за документ	Alyanova, Lyubov
Приоритет ознакомления	4

2. История изменений

История изменений

Версия	Ссылка на систему ознакомления	Дата ввода в действие	Основание для ввода в действие	Описание изменений	Разработчик документа	Ответственный за документ
1.0		29 Sept 2023	Приказ от 29.09.2023 № 15/2	Первичное введение в действие документа	Bondareva, Yelizaveta	Alyanova, Lyubov

3. 1. Определения, обозначения и сокращения

Термин / аббревиатура	Значение
1 РФ	Российская Федерация
2 Заказчик	Физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заключить или заключающее Договор об оказании платных образовательных услуг.
3 Организация	Организация, осуществляющая обучение (ООО «Нэксайн Солюшнс»): <ul style="list-style-type: none">за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение;за счет средств ООО «Нэксайн Солюшнс» по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение;работников Группы Nexign.
4 Обучающийся	Физическое лицо, осваивающее Дополнительную образовательную программу.
5 Педагогический работник	Физическое лицо, которое состоит в трудовых отношениях с Организацией и выполняет обязанности по обучению, воспитанию Обучающихся и (или) организации образовательной деятельности (п.21 ст.2 ФЗ-№ 273). Статус педагогического работника не распространяется на

 © ООО «Нэксайн Солюшнс»	Положение о Центре обучения ООО "Нэксайн Солюшнс"	Лист	Листов
		3	10

Термин / аббревиатура	Значение
	работников иных профессионально-квалификационных групп, например, на административно-управленческий персонал. В рамках внутреннего совместительства или совмещения работник, не являющийся по своей основной должности педагогическим работником, может выполнять должностные обязанности педагогического работника. В части этих обязанностей на него будет распространяться статус педагогического работника.
6 Дополнительная образовательная программа	Дополнительная профессиональная программа и Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
7 Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (ДООП)	Программа подвида дополнительного образования детей и взрослых, направленная на формирование, развитие интеллектуальных и творческих способностей у взрослых без предъявления требования к уровню образования с выдачей Сертификата и Справки об обучении.
8 Дополнительная профессиональная программа (ДПП)	Программа подвида Дополнительного профессионального образования, направленные на удовлетворение профессиональных и образовательных потребностей, и состоит из программ повышения квалификации с выдачей Удостоверения о повышении квалификации и программ профессиональной переподготовки с выдачей Диплома.
9 Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (ДПП ПК)	Комплекс характеристик Дополнительного профессионального образования, направленный на совершенствование или получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности или повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
10 Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки (ДПП ПП)	Комплекс характеристик Дополнительного профессионального образования, направленный на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида деятельности, приобретения новой квалификации.
11 Диплом о профессиональной переподготовке	Документ о квалификации, который подтверждает присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (ч. 10 ст. 60 Федерального закона № 273-ФЗ)
12 Удостоверение о повышении квалификации	Документ, который подтверждает получение новой компетенции в рамках имеющейся квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (ч. 10 ст. 60 Федерального закона № 273-ФЗ)
13 Сертификат о прохождении курсов	Документ об обучении в Организации
14 Справка об обучении	Документ, который выдается лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть Дополнительной образовательной программы и (или) отчисленным из Организации.

 © ООО «Нэксайн Солюшнс»	Положение о Центре обучения ООО "Нэксайн Солюшнс"	Лист 4	Листов 10
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------	-----------	--------------

Термин / аббревиатура	Значение
15 Информационно-просветительская деятельность	Деятельность, направленная на популяризацию сферы профессиональной деятельности «Связь, информационные и коммуникационные технологии». (85-ФЗ, Постановление 1195, ст.12.2 273-ФЗ)
16 Платные образовательные услуги	Осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.
17 Договор об оказании платных образовательных услуг	Договор между Заказчиком и Организацией на оказание платных образовательных услуг.
18 Сфера информационных и телекоммуникационных технологий	Комплекс Профессиональных стандартов код 06.
19 Группа Nexign	АО «Нэксайн» и его дочерние общества

4. 2. Общие положения

2.1. **Центр обучения Солюшнс** является структурным подразделением ООО «Нэксайн Солюшнс».

2.2. Непосредственное руководство Центром обучения Солюшнс осуществляется генеральным директором, который несет ответственность за качество и своевременность выполнения функций подразделения в целом.

2.3. Обязанности работников подразделения устанавливаются должностными инструкциями.

2.4. Центр обучения Солюшнс не является юридическим лицом.

2.5. Центр обучения Солюшнс приобретает права на образовательную деятельность с момента выдачи лицензии Организации.

2.6. Место осуществления деятельности:

- 125047, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Тверской, пер. Оружейный, д. 41.
- 199155, г. Санкт-Петербург, ул. Уральская, д. 4, лит.Б.

2.7. Настоящее Положение разработано на основании:

- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 №273-ФЗ;
- Приказа «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 09.11.2018 года №196;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Устава ООО «Нэксайн Солюшнс».

2.8. Центр обучения Солюшнс может иметь в своей структуре учебные кабинеты, арендуемые помещения и другие структурные формирования.

2.9. Деятельность Центра обучения Солюшнс строится на принципах общедоступности образования, его гуманистического и светского характера, приоритета общечеловеческих ценностей, свободного развития личности человека, воспитания у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека и удовлетворения профессиональных потребностей.

 © ООО «Нэксайн Солюшнс»	Положение о Центре обучения ООО "Нэксайн Солюшнс"	Лист	Листов
		5	10

2.10. Центр обучения Солюшнс самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, методической, научной, хозяйственной деятельности.

2.11. Центр обучения Солюшнс может осуществлять прямые связи с научными, образовательными организациями (Обществами), а также общественными организациями, объединениями.

2.12. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения в установленном порядке.

5. 3. Предмет, цели, задачи, функции структурного подразделения Центр обучения Солюшнс

3.1. Предметом деятельности Центра обучения Солюшнс является:

- реализация Дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- реализация Дополнительных профессиональных программ.

3.2. Целью Центра обучения Солюшнс является формирование у Обучающихся ключевых компетентностей социально адаптированной личности, профессиональных компетенций и получение новой квалификации.

3.3. Задачами деятельности Центра обучения Солюшнс являются:

- Проведение обучения по Дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
- Организация и проведение обучения по Дополнительным профессиональным программам;
- Учебно-методическое, нормативно-организационное и организационно-консультативное обеспечение и сопровождение учебного процесса и образовательной деятельности;
- Развитие мотивации личности к познанию и творчеству, укрепление здоровья и адаптации Обучающегося к жизни в обществе и профессиональной среде;
- Разработка учебных планов и современных Дополнительных образовательных программ, методических материалов, лекций и учебных пособий;
- Развитие инновационных форм и методов обучения;
- Обеспечение Обучающимся возможности выбора индивидуальной образовательной траектории, т.е. программ различного уровня сложности, отвечающим потребностям личности, общества и государства;
- Организация и реализация социально-педагогических программ.

3.4. Центр обучения Солюшнс осуществляет следующие основные функции:

- Реализация Дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ;
- Реализация Дополнительных профессиональных программ;
- Совершенствование методов, приемов и форм обучения;
- Организация контроля качества преподавания и учебно-методического обеспечения;
- Подготовка коммерческих предложений для участия в переговорах с Заказчиками по организации обучения;
- Информационно-просветительская деятельность в сфере программирования и популяризация отрасли информационных технологий;
- Участие в организации и проведении выставок, ярмарок, презентаций, конференций, тренингов, мастер-классов и семинаров.

 © ООО «Нэксайн Солюшнс»	Положение о Центре обучения ООО "Нэксайн Солюшнс"	Лист	Листов
		6	10

6. 4. Права и обязанности

4.1. В соответствии с функциями и задачами Центр обучения Солюшнс имеет право:

- По согласованию с генеральным директором Организации создать структуру управления деятельностью подразделения, штатное расписание и должностные инструкции Педагогических работников.
- По согласованию с генеральным директором Организации создать Дополнительные образовательные программы, программы развития, другие целевые и проблемно-ориентированные программы.
- Самостоятельно разработать Дополнительные образовательные программы нового поколения, направленные на формирование и развитие общих и специальных компетенций, универсальных учебных действий Обучающихся.
- Самостоятельно разработать учебно-методические комплекты и другую методическую продукцию для оснащения образовательного процесса Центра обучения Солюшнс.
- Самостоятельно разработать и утвердить у генерального директора Организации учебный план, календарный график, расписаний занятий Центра обучения Солюшнс.

4.2. Структурное подразделение имеет право осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доходы:

- Предоставление Платных образовательных услуг;
- Доходы от прочей деятельности и иные поступления.

4.3. Центр обучения Солюшнс в зависимости от Дополнительной образовательной программы, реализует образовательную деятельность в форме очного и заочного, очно-заочного, с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7. 5. Основы деятельности

5.1. Центр обучения Солюшнс реализует Дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы.

5.2. Центр обучения Солюшнс реализует Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и Дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки.

5.3. Образовательная деятельность Центра обучения Солюшнс ведется на основе программ, разработанных и утвержденных Организацией:

- Дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- Дополнительных профессиональных программ повышения квалификации;
- Дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки.

5.4. Центр обучения Солюшнс имеет право изменять перечень реализуемых Дополнительных образовательных программ.

5.5. Формы обучения по Дополнительным образовательным программам определяется Организацией самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Количество Обучающихся, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от реализуемых Дополнительных образовательных программ.

5.6. Численный состав (наполняемость) группы определяется Дополнительной образовательной программой, характером деятельности, возрастом Обучающихся, условиями обучения. Занятия ведутся групповые, подгрупповые, индивидуальные.

5.7. Обучение в Центре обучения Солюшнс осуществляется на русском языке.

5.8. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах.

 © ООО «Нэксайн Солюшнс»	Положение о Центре обучения ООО "Нэксайн Солюшнс"	Лист	Листов
		7	10

5.9. Режим занятий для Обучающихся утверждается генеральным директором Организации после комплектования групп для зачисления на обучение.

5.10. Центр обучения Солюшнс несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию в неполном объеме Дополнительных образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых Дополнительных образовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям Обучающихся.

8. 6. Прием и отчисление Обучающихся по Дополнительным образовательным программам

6.1. Прием Обучающихся производится на добровольной основе по письменному заявлению физического лица или юридического лица.

6.2. Заявки на зачисление Обучающихся на Дополнительную образовательную программу формируется:

- в электронном формате на сайте <https://nexign.com/ru/nexign-academy>
- предоставляет Заказчик в приложении к Договору об оказании платных образовательных услуг.

6.3. Приём оформляется приказом генерального директора Организации.

6.4. При приеме в Центр обучения Солюшнс Обучающийся должен быть ознакомлен с Положением о структурном подразделении Центр обучения Солюшнс, локальными актами, регламентирующими образовательный процесс.

6.5. Не может быть отказано в приёме по каким-либо причинам (национальным, социальным, религиозным и т.д.) за исключением медицинских противопоказаний.

6.6. Отчисление из Центра обучения Солюшнс производится:

- после окончания обучения;
- невыполнение учебного плана;
- за совершенные неоднократно грубые нарушения настоящего Положения.

6.7. Отчисление обучающихся из Центра обучения Солюшнс оформляется приказом генерального директора Организации.

9. 7. Управление деятельностью

7.1. Управление деятельностью Центра обучения Солюшнс осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия.

7.2. Управление Центром обучения Солюшнс осуществляет генеральный директор Организации в установленном законодательством порядке и несет ответственность:

- за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- за реализацию не в полном объеме учебного плана, качество образования;
- за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизическим особенностям,

 © ООО «Нэксайн Солюшнс»	Положение о Центре обучения ООО "Нэксайн Солюшнс"	Лист	Листов
		8	10

склонностям, способностям, интересам Обучающихся, требованиям охраны жизни и здоровья Обучающихся;

- за уровень квалификации Педагогических работников;
- за нарушение прав и свобод Обучающихся и Педагогических работников;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.3. Генеральный директор Центра обучения Солюшнс:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Центра обучения Солюшнс;
- готовит штатное расписание, графики работы и расписание занятий;
- осуществляет расстановку кадров;
- распределяет обязанности между Педагогическими работниками, утверждает должностные инструкции;
- организует работу по распределению учебной нагрузки, определению ставок и должностных окладов работников Центра обучения Солюшнс в пределах фонда заработной платы и собственных средств;
- утверждает приказы, распоряжения обязательные для Педагогических работников Центра обучения Солюшнс;
- организует работу по повышению квалификации и по переподготовке Педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;
- организует разработку локальных актов Центра обучения Солюшнс, Дополнительных образовательных программ и планов на текущий период;
- решает иные вопросы организации деятельности Центра обучения Солюшнс.

10. 8. Виды выдаваемых документов об образовании и обучении

8.1. По итогам успешного окончания Дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки при условии предоставления всех требуемых документов, Обучающимся выдаются Диплом о профессиональной переподготовке. Диплом содержит Приложение с перечнем предметов и оценок. Приложение без Диплома недействительно.

8.2. По итогам успешного окончания Дополнительной профессиональной программы повышения квалификации при условии предоставления требуемых документов выдается Удостоверение о повышении квалификации.

8.3. Сертификат и Справка об обучении выдается Обучающемуся после завершения обучения по Дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, не требующей предоставления (наличия) документов о полученном ранее высшем или среднем профессиональном образовании.

8.4. Справка об обучении выдается Обучающемуся непрошедшему итоговую аттестацию или получившему неудовлетворительные результаты итоговой аттестации.

11. 9. Права и обязанности участников образовательного процесса

9.1. Педагогические работники обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации;

 © ООО «Нэксайн Солюшнс»	Положение о Центре обучения ООО "Нэксайн Солюшнс"	Лист	Листов
		9	10

- подтверждать соответствие занимаемой должности в установленном порядке;
- уважать личное достоинство Обучающихся, оказывать им помощь в организации самостоятельной работы;
- составлять Рабочие программы, которые отвечают профессиональным и социальным запросам населения, подбирать методы и способы обучения;
- регулярно актуализировать учебные планы, календарные планы в зависимости от изменений в трудовых действиях лиц, которые работают в Сфере информационных и телекоммуникационных технологий.

9.2. Педагогические работники Центра обучения Солюшнс обязаны аттестоваться на соответствующую квалификационную категорию в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации.

9.3. Дисциплинарное расследование нарушений Педагогическими работниками Организации норм профессионального поведения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана Педагогическому работнику. Ход дисциплинарного расследования и принятие по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного работника Организации, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов Обучающихся.

9.4. Педагогические работники имеют право:

- свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники в соответствии с Дополнительной образовательной программой, утвержденной Организацией;
- проходить не реже чем один раз в три года профессиональную переподготовку или повышение квалификации в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания Дополнительной образовательной программы и уровню профессиональной переподготовки Педагогических работников путем обучения или стажировки в образовательных учреждениях;
- аттестоваться на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на определённый объем педагогической работы, который устанавливается, исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий;
- защищать свою деловую репутацию, честь и достоинство;
- получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами Организации, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых и других подразделений Организации в соответствии с настоящим Положением.

9.5. Обучающиеся обязаны:

- выполнять нормы локальных нормативных актов, регулирующих образовательный процесс;
- соблюдать меры безопасности на учебных занятиях;
- уважать честь и достоинство Педагогических работников Центра обучения Солюшнс и других участников образовательного процесса;
- выполнять обоснованные требования педагогов и других работников Организации по соблюдению правил внутреннего распорядка.

9.6. Обучающиеся имеют право:

- получать объективную оценку своих знаний и умений;
- получать Платные образовательные услуги.

 © ООО «Нэксайн Солюшнс»	Положение о Центре обучения ООО "Нэксайн Солюшнс"	Лист	Листов
		10	10